

Distrito Escolar de Alcester-Hudson

Devolución Para Aprendizaje Plan 2023-2024

NIVEL 0

Sin riesgo/spread

Nivel 1 de entrega de educación (normal)



Todos los estudiantes regresará un la escuela a tiempo completo para

APRENDIZAJE PRESENCIAL

En la escuela 5 días un la semana

NIVEL 1

Riesgo/spread bajo un moderado

Nivel 1 de Entrega de Educación (Normal + Adaptaciones)



Todos los estudiantes regresará a la escuela con una mezcla de

APRENDIZAJE PRESENCIAL Y REMOTO

En la escuela 5 días a la semana

NIVEL 2

Alto riesgo/propagación

Nivel 2 de impartición de educación (híbrido)



Todos los estudiantes regresará a la escuela con una mezcla de

APRENDIZAJE PRESENCIAL Y REMOTO

Potencial de horarios alternos

-Se requieren máscaras -

NIVEL 3

Riesgo/propagación grave

Nivel 3 de entrega de educación (remoto)



Se ofrecerán todos los estudiantes

SOLO APRENDIZAJE REMOTO

Edificios escolares cerrados a estudiantes y visitantes

*La opción de aprendizaje remoto **está disponible** para **las familias que no están listas para regresar al aprendizaje** en*



NOTA: En caso de un mayor riesgo de propagación de COVID-19 en nuestra comunidad, las escuelas A-H pueden volver a un modelo de aprendizaje 100% remoto durante cualquier fase.

Distrito Escolar de Alcester-Hudson

Volver al Plan de Aprendizaje 2023-2024

El Distrito Escolar de Alcester-Hudson está comprometido con un ambiente de aprendizaje seguro para todos los estudiantes y el personal. Debido a la pandemia de COVID-19, nuestro Distrito ha desarrollado los siguientes planes y protocolos para el año escolar 2023-2024. En este momento, planeamos abrir nuestro año escolar según lo programado el jueves 17 de agosto de 2023 en el Nivel 0 con la entrega de instrucción en persona.

- Aprendizaje normal con adaptaciones.

Nuestro Distrito continuará monitoreando el virus y ajustando los planes y protocolos según sea necesario para la seguridad de nuestros estudiantes y personal. Hemos desarrollado modelos que nos permitirán recurrir a otro método, según lo exijan los funcionarios de salud pública. La salud y la seguridad de todos los estudiantes y el personal impulsarán nuestra toma de decisiones. Todas las familias deben tener un plan en marcha en caso de que debamos cambiar de un modelo de entrega a otro.

Distrito Escolar de Alcester-Hudson

Volver al Plan de Aprendizaje 2023-2024

NIVELES DE INFECCIÓN Y ACCIONES:

Nivel 0: Cero casos en nuestras comunidades. Escuela en sesión. *Nivel 1 Entrega Educativa.*

Nivel 1: Caso(s) en nuestras comunidades, pero no en nuestra escuela. No se recomienda el cierre de escuelas si la propagación en curso no se identifica en nuestra comunidad escolar. *Nivel 1 Entrega Educativa.*

Nivel 2: Caso en nuestra escuela. La administración determinará qué tipo de cierre de escuelas ocurrirá, si corresponde.

Nivel 2 Entrega Educativa. Los

factores a considerar son:

1. ¿Cuál es el nivel de propagación de contactos?
2. ¿Quién ha sido posiblemente expuesto? (Los CDC definen la exposición como dentro de 6 pies durante 15 minutos o más).
3. Cuándo se notificó el caso positivo, se determinó, etc.
4. Cuando el Distrito Escolar de Alcester-Hudson se entere de un caso de COVID-19, la escuela se comunicará con SD DOH para obtener orientación y recomendaciones.

Posibles cierres:

1. Solo los mismos grados
2. Solo PreK-4, solo 5-8, solo 9-12
3. Sólo estudiantes
4. Ciclos de escisión (1-3 días)
5. Ciclos de cuarentena de 14 días

Nivel 3: Se producen casos sustanciales de COVID-19 en nuestras escuelas dentro de los 14 días posteriores a la primera. *Fase 3 Entrega educativa.* El campus de la escuela cerrará durante 14 días para reducir la propagación y realizar una limpieza ambiental y pasar al aprendizaje remoto.

Opciones para la asistencia al aprendizaje remoto:

1. Todo el personal se reporta a la escuela, los estudiantes no
2. Todas las instalaciones cerradas a todos

El Distrito Escolar de Alcester-Hudson permanecerá en el Nivel Tres hasta que se determine que los casos positivos ya no son contagiosos y la cantidad de días de cuarentena haya pasado.

NIVELES DE IMPARTICIÓN DE LA EDUCACIÓN:

Nivel 1: Funcionamiento normal con aprendizaje opcional a distancia .

Estrategias de mitigación para el aprendizaje/instrucción:

- Informar a los padres/familias/estudiantes de las plataformas a distancia que se integrarán en la instrucción regular.
- Distribuya tecnología 1:1 (K a 12).
- Capacitar a todo el personal en Google Tools / Google Meet / etc.
- Entrene a PreK - 2 empleados en otras herramientas que se utilizarán. (Pie de apoyo).
- Integrar métodos de aprendizaje remoto en la instrucción regular en todos los niveles de grado.
- Capacitar a los estudiantes en horarios / responsabilidades, etc. en caso de que se inicien los niveles 2 o 3 de entrega.
- Inicie procedimientos rutinarios de limpieza en el aula.
- Inicie medidas de distanciamiento razonables mientras aprende.
- Inicie descansos regulares para lavarse las manos, enseñando higiene personal.
- Edificios cerrados a todos los visitantes durante el horario escolar.

Nivel 2: La escuela está abierta, pero las estrategias de mitigación están en su lugar.

- Informe a los padres/familias de las medidas de contacto minimizadas por edificio.
- Aumento de las medidas de aislamiento por edificio / aula (instrucción alternativa de educación física / música, períodos de aprobación escalonados, los estudiantes permanecen dentro de un número limitado de aulas).
- Aumentar el uso de herramientas de aprendizaje remoto dentro de las aulas.
- Preparación adicional de los estudiantes para planes de cierre de 2 semanas. (horario esperado de tareas, Google Meetings, etc.).
- Considere la implementación del horario de aprendizaje flexible (es decir, los estudiantes asisten a la escuela dos días a la semana, el aprendizaje remoto dos días a la semana). Si se implementa, se puede considerar lo siguiente:
 - Los estudiantes proporcionaron tareas para apoyar su aprendizaje en los días en que no se reportan a la escuela.
 - Las tareas pueden incluir paquetes de papel, aprendizaje remoto o una combinación.
- Se necesitarán modelos híbridos de entrega de instrucción si hay un resurgimiento de COVID-19. Estos modelos pueden verse diferentes en los niveles JK-5, 6-8 y 9-12.

Nivel 3: La escuela está cerrada con la plataforma de aprendizaje remoto movet, reevalúe después de 2 semanas.

- Informe a los padres / familias de la mudanza al cierre.
- Iniciar el aprendizaje remoto.

Distrito Escolar de Alcester- Hudson

Volver al Plan de Aprendizaje 2023-2024

Protocolos del Distrito Escolar A-H 2023-2024	NIVEL 0	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3
Calendario escolar	- Siga el calendario escolar regular.	- Siga el calendario escolar regular.	- Posibilidad de horarios alternativos basados en las necesidades del edificio (es decir, días escalonados, fin de semana de 3 días para limpieza y planificación, u otros horarios alternativos horario)	- Siga el calendario escolar regular.
Preselección para estudiantes	- Los padres examinan a los niños en casa todos los días antes del comienzo del día escolar: consulte las Pautas de detección de COVID-19 . - Los estudiantes no pueden presentarse a la escuela si son sintomáticos. Póngase en contacto con un profesional médico.	- Los padres examinan a los niños en casa todos los días antes del comienzo del día escolar: consulte las Pautas de detección de COVID-19 . - Los estudiantes no pueden presentarse a la escuela si son sintomáticos. Póngase en contacto con un profesional médico.	- Los padres examinan a los niños en casa todos los días antes del comienzo del día escolar: consulte las Pautas de detección de COVID-19 . - Los estudiantes no pueden presentarse a la escuela si son sintomáticos. Póngase en contacto con un profesional médico.	- No aplica.
Preselección para el personal	- El personal se autoevalúa en casa todos los días antes del comienzo del día escolar: consulte las Pautas de detección de COVID-19 . - Es posible que el personal no se presente a la escuela si tiene síntomas. Póngase en contacto con un profesional médico.	- El personal se autoevalúa en casa todos los días antes del comienzo del día escolar: consulte las Pautas de detección de COVID-19 . - Es posible que el personal no se presente a la escuela si tiene síntomas. Póngase en contacto con un profesional médico.	- El personal se autoevalúa en casa todos los días antes del comienzo del día escolar: consulte las Pautas de detección de COVID-19 . - Es posible que el personal no se presente a la escuela si tiene síntomas. Póngase en contacto con un profesional médico.	- El personal se autoevalúa en casa todos los días antes del comienzo del día escolar: consulte las Pautas de detección de COVID-19 . - Es posible que el personal no se presente a la escuela si tiene síntomas. Póngase en contacto con un profesional médico.

<p>Recogida / Devolución de estudiantes</p>	<p>- Seguir los protocolos normales.</p>	<p>- No congregarse en la entrada del área de salida mientras espera a los estudiantes. - <u>Se</u> deben seguir las prácticas <u>de distanciamiento social</u>. - Se alienta a los padres / miembros de la familia a permanecer en su vehículo durante la entrega y recogida. hacia arriba.</p>	<p>- No congregarse en la entrada del área de salida mientras espera a los estudiantes. - <u>Se</u> deben seguir las prácticas <u>de distanciamiento social</u>. - Se alienta a los padres / miembros de la familia a permanecer en su vehículo durante la entrega y recogida. hacia arriba.</p>	<p>- No se permiten estudiantes o visitantes en los edificios de la escuela durante este tiempo. - El personal debe seguir las prácticas <u>de distanciamiento social</u>.</p>
<p>Entrada / salida del edificio</p>	<p>- Seguir los protocolos normales.</p>	<p>- Se deben seguir las prácticas <u>de distanciamiento social</u>.</p>	<p>- Se deben seguir las prácticas <u>de distanciamiento social</u>.</p>	<p>- No se permiten estudiantes o visitantes en los edificios escolares durante este tiempo. - El personal debe seguir <u>el distanciamiento social</u> Prácticas.</p>

Distrito Escolar de Alcester- Hudson

Volver al Plan de Aprendizaje 2023-2024

Protocolos del Distrito Escolar A-H 2023-2024	NIVEL 0	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3
Busing	<ul style="list-style-type: none"> - A los estudiantes se les asignan asientos y siguen las pautas de enmascaramiento . - Desinfectante de manos instalado en todos los autobuses. - Las superficies se limpian al final de cada día y/o se rocían CON un sistema de pulverización desinfectante. 	<ul style="list-style-type: none"> - A los estudiantes se les asignan asientos y siguen las pautas de enmascaramiento . - Desinfectante de manos instalado en todos los autobuses. - Las superficies se limpian al final de cada día y/o se rocían con un sistema de pulverización desinfectante. 	<ul style="list-style-type: none"> - A los estudiantes se les asignan asientos y siguen las pautas de enmascaramiento . - Desinfectante de manos installed en todos los autobuses. - Las superficies se limpian al final de cada día y/o se rocían con un sistema de pulverización desinfectante. 	<ul style="list-style-type: none"> - Las rutas de autobús no funcionarán.
Mascarillas	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes y el personal no están obligados a usar máscaras de tela / cubiertas faciales, pero pueden hacerlo si así lo desean. El personal se reserva el derecho de exigir a los estudiantes que usen, según corresponda (es decir, configuración 1 : 1, aprobado por la ADA o personas de alto riesgo). 	<ul style="list-style-type: none"> - Se recomienda a los estudiantes y al personal que usen máscaras de tela / cubiertas faciales al ingresar al edificio escolar y a los autobuses. -El personal se reserva el derecho de exigir a los estudiantes que usen, según corresponda (es decir, configuración 1 : 1, ADA personas aprobadas o de alto riesgo). 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes y el personal deben usar máscaras de tela / cubiertas faciales al ingresar al edificio escolar y los autobuses. El personal se reserva el derecho de exigir a los estudiantes que usen, según corresponda (es decir, configuración 1 : 1, aprobado por la ADA o personas de alto riesgo). 	<ul style="list-style-type: none"> - El personal debe usar máscaras de tela / cubiertas faciales al ingresar al edificio de la escuela.
Lavado de manos / desinfección	<ul style="list-style-type: none"> - Desinfectante en todas las aulas , áreas comunes y autobuses. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes y el personal se desinfectan las manos al entrar al edificio, entrar y salir de las aulas, cafetería, autobuses y salir del edificio. (60% alcohol) 	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes y el personal se desinfectan las manos al entrar al edificio, entrar y salir de las aulas, cafetería, autobuses y salir del edificio. (60% alcohol) ** Personal responsable de garantizar que se use desinfectante para todos los estudiantes al entrar y salir del aula. 	<ul style="list-style-type: none"> - El personal se desinfecta las manos al entrar en el edificio, entrar y salir de las aulas, la cafetería y la salida del edificio. (60% alcohol)

<p>Limpieza táctil de superficies</p>	<p>- Puntos de contacto limpiados durante todo el día por el equipo de custodia del Distrito y limpieza profunda cada noche.</p>	<p>- Escritorios y manijas de puertas limpiados entre cada período. Los baños se limpian durante el día y la noche (estándar de la EPA). **Personal responsable de todos los protocolos de limpieza. No hay responsabilidades del estudiante para la limpieza.</p>	<p>- Escritorios y manijas de puertas limpiados entre cada período. Los baños se limpian durante el día y la noche (estándar de la EPA). **Personal responsable de todos los protocolos de limpieza. No hay responsabilidades del estudiante para la limpieza.</p>	<p>- Limpieza profunda realizada por el personal de custodia del Distrito.</p>
---------------------------------------	--	--	--	--

Distrito Escolar de Alcester- Hudson

Volver al Plan de Aprendizaje 2023-2024

Protocolos del Distrito Escolar A-H 2023-2024	NIVEL 0	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3
Fuentes de agua	<ul style="list-style-type: none"> - Las botellas de agua son proporcionadas por los estudiantes y las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Las botellas de agua son proporcionadas por los estudiantes y las familias. - No beber de las fuentes. Solo habrá llenadoras de botellas disponibles. 	<ul style="list-style-type: none"> - Las botellas de agua son proporcionadas por los estudiantes y las familias. - No beber de las fuentes. Solo habrá llenadoras de botellas disponibles. 	<ul style="list-style-type: none"> - No aplica.
Cafetería / Comidas	<ul style="list-style-type: none"> - Seguir los protocolos normales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Opciones de almuerzo de caja / bolsa . - Servicio de almuerzo de contacto limitado. - Los estudiantes y el personal deben seguir las prácticas de distanciamiento social. - El uso de áreas de desbordamiento puede ser necesario para aumentar el espacio. - Escalonar los horarios del almuerzo para seguir las prácticas de distanciamiento social. 	<ul style="list-style-type: none"> - Opciones de almuerzo de caja / bolsa . - Servicio de almuerzo de contacto limitado. - Los estudiantes y el personal deben seguir las prácticas de distanciamiento social. - El uso de áreas de desbordamiento puede ser necesario para aumentar el espacio. - Escalonar las horas del almuerzo para seguir las prácticas de configuración social. 	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia alimentaria para estudiantes.

<p>Uso del espacio común (es decir, pasillos, comunes, baños, cafetería, patio de recreo)</p>	<p>- Seguir los protocolos normales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La utilización del espacio común debe programarse para garantizar el distanciamiento social y la limpieza adecuada. - Utilización asignada del baño (es decir, por clase, ubicación, grado, etc.) - Mayor frecuencia y nivel de limpieza. 	<ul style="list-style-type: none"> - La utilización del espacio común debe programarse para garantizar el distanciamiento social y la limpieza adecuada. - Utilización asignada del baño (es decir, por clase, ubicación, grado, etc.) - Mayor frecuencia y nivel de limpieza. 	<ul style="list-style-type: none"> - No se permiten estudiantes o visitantes en los edificios escolares durante este tiempo. - El personal debe seguir las prácticas de distanciamiento social. - Limpieza profunda realizada por el personal de custodia del Distrito.
---	--	---	---	--

Distrito Escolar de Alcester- Hudson

Volver al Plan de Aprendizaje 2023-2024

Protocolos del Distrito Escolar A-H 2023-2024	NIVEL 0	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3
Períodos de paso	- Seguir los protocolos normales.	<ul style="list-style-type: none"> - El personal de primaria rotará las aulas en lugar de los estudiantes. - Períodos de paso más largos para JH / HS durante todo el día para garantizar el tiempo suficiente para la limpieza de la superficie táctil y para garantizar el distanciamiento social. - Despidos de período escalonados y tráfico unidireccional para seguir las prácticas de distanciamiento social. - Escalonar los horarios del almuerzo para seguir las prácticas de distanciamiento social. 	<ul style="list-style-type: none"> - El personal de primaria rotará las aulas en lugar de los estudiantes. - Períodos de paso más largos para JH / HS durante todo el día para garantizar el tiempo suficiente para la limpieza de la superficie táctil y para garantizar el distanciamiento social. - Despidos de período escalonados y tráfico unidireccional para seguir las prácticas de distanciamiento social. - Escalonar los horarios del almuerzo para seguir las prácticas de distanciamiento social. 	- No aplica.
Actividades co-curriculares	- Seguir los protocolos normales.	- Se seguirán las pautas de SDHSAA.	- Se seguirán las pautas de SDHSAA.	- No hay actividades co-curriculares (pospuestas o canceladas).
Clases de grupos grandes (es decir, banda, coro, educación física)	- Seguir los protocolos normales.	<ul style="list-style-type: none"> - Las sesiones se llevarán a cabo al aire libre según lo permita el clima . - En caso de inclemencias meteorológicas, las sesiones serán canceladas. - El equipo no debe compartirse entre grupos y se desinfectará a fondo antes de ser utilizado por un grupo diferente . 	<ul style="list-style-type: none"> - Las sesiones se llevarán a cabo al aire libre según lo permita el clima . - En caso de inclemencias meteorológicas, las sesiones serán canceladas. - El equipo no debe compartirse entre grupos y se desinfectará a fondo antes de ser utilizado por un grupo diferente . 	No hay actividades co-curriculares (pospuestas o canceladas).

Ingeniería de Edificación	- Ventilación a nivel adecuado con intercambio de aire fresco y cambios regulares de filtros, etc.	- Ventilación a nivel adecuado con intercambio de aire fresco y cambios regulares de filtros, etc.	- Ventilación a nivel adecuado con intercambio de aire fresco y cambios regulares de filtros, etc.	- Ventilación a nivel adecuado con intercambio de aire fresco y cambios regulares de filtros, etc.
Uso de las instalaciones por organizaciones externas	- Seguir los protocolos normales.	- No utilizar instalaciones interiores fuera del distrito o de la comunidad.	- No utilizar instalaciones interiores fuera del distrito o de la comunidad.	- Sin uso de instalaciones.

Distrito Escolar de Alcester- Hudson

Volver al Plan de Aprendizaje 2023-2024

Protocolos del Distrito Escolar A-H 2023-2024	NIVEL 0	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3
Visitantes	<ul style="list-style-type: none"> - Seguir los protocolos normales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Las familias tienen restricciones para visitar la escuela solo a actividades que hayan sido autorizadas por la escuela (es decir, la autorización puede incluir, pero no se limita a, reuniones con representantes de la escuela, conferencias, IEP, etc.). - Para todos los estudiantes y todas las causas querequerirían que un estudiante se vaya (es decir, el estudiante tiene una cita, está enfermo o necesita irse temprano), los padres llamarán cuando lleguen al edificio y su hijo será liberado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Las familias tienen restricciones para visitar la escuela solo a actividades que hayan sido autorizadas por la escuela (es decir, la autorización puede incluir, pero no se limita a, reuniones con representantes de la escuela, conferencias, IEP, etc.). - Para todos los estudiantes y todas las causas querequerirían que un estudiante se vaya (es decir, el estudiante tiene una cita, está enfermo o necesita irse temprano), los padres llamarán cuando lleguen al edificio y su hijo será liberado. 	<ul style="list-style-type: none"> - No se permiten visitantes en este momento a menos que lo autorice la escuela (es decir, la autorización puede incluir, pero no se limita a, reuniones con representantes de la escuela, conferencias, IEP, etc.).
Viajes (estudiantes y personal)	<ul style="list-style-type: none"> - No hay prohibiciones de viaje, a menos que lo ordene el Gobernador de SD y / o SD DOH. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dentro de Dakota del Sur, restricciones de viaje establecidas por el Gobernador de SD y / o SD DOH. - Los viajes fuera del distrito y fuera del estado dependen de la propagación que existe en la ciudad y el estado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dentro de Dakota del Sur, restricciones de viaje establecidas por el Gobernador de SD y / o SD DOH. - Los viajes fuera del distrito y fuera del estado dependen de la propagación que existe en la ciudad y el estado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dentro de Dakota del Sur, restricciones de viaje establecidas por el Gobernador de SD y / o SD DOH. - No hay viajes fuera del estado para actividades, deportes o desarrollo profesional del personal . - Los viajes fuera del distrito dependen de la propagación que existe en la ciudad y el estado.



Distrito Escolar de Alcester-Hudson

Volver al Plan de Aprendizaje 2023-2024

Protocolos del Distrito Escolar A-H 2023-2024	NIVEL 0	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3
Casos positivos y respuesta	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajar con los funcionarios de salud para desarrollar la recopilación de datos necesarios para fines de presentación de informes. - Trabaje con las familias para obtener instrucciones paso a paso para informar casos positivos a los funcionarios de salud y al distrito escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajar con los funcionarios de salud para desarrollar la recopilación de datos necesarios para los fines de presentación de informes. - Trabaje con las familias para obtener instrucciones paso a paso para informar casos positivos a los funcionarios de salud y al distrito escolar. - Un aula estará cerrada por un tiempo mínimo determinado por el DOH para una limpieza profunda. - Comunicación del estudiante que da positivo por COVID-19 (los nombres se mantendrán confidenciales). 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajar con los funcionarios de salud para desarrollar la recopilación de datos necesarios para fines de presentación de informes. - Trabaje con las familias para obtener instrucciones paso a paso para reportar casos positivos a los funcionarios de Health y al Distrito Escolar. - Un aula estará cerrada por un tiempo mínimo determinado por el DOH para una limpieza profunda. - Comunicación del estudiante que da positivo por COVID-19 (los nombres se mantendrán confidenciales). 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajar con los funcionarios de salud para desarrollar la recopilación de datos necesarios para fines de presentación de informes. - Trabaje con las familias para obtener instrucciones paso a paso para informar casos positivos a los funcionarios de salud y al distrito escolar.

<p>Respuesta a estudiantes o personal enfermo en el edificio (cualquier enfermedad, no solo COVID-19)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Siga los procedimientos de limpieza establecidos para los estudiantes o el personal que se enfermaron en un aula durante el día escolar. - Los estudiantes serán retirados del aula y el estudiante enfermo o miembro del personal será enviado a casa. - La comunicación proporcionada por el SD DOH se enviará a casa a la familia del estudiante en función de la situación. - Si se produce un caso positivo de COVID-19, la escuela notificará a la comunidad escolar de la exposición y los próximos pasos. - La escuela mantendrá la confidencialidad y privacidad de cualquier estudiante enfermo o miembro del personal . 	<ul style="list-style-type: none"> - Siga los procedimientos de limpieza establecidos para los estudiantes o el personal que se enfermaron en un aula durante el día escolar. - Los estudiantes serán retirados del aula y el estudiante enfermo o miembro del personal será enviado a casa. - La comunicación proporcionada por el SD DOH se enviará a casa a la familia del estudiante en función de la situación. - Si ocurre un caso positivo de COVID-19, la escuela notificará a la comunidad escolar sobre la exposición y los próximos pasos. - La escuela mantendrá la confidencialidad y privacidad de cualquier estudiante enfermo o miembro del personal . 	<ul style="list-style-type: none"> - Siga los procedimientos de limpieza establecidos para los estudiantes o el personal que se enfermaron en un aula durante el día escolar. - Los estudiantes serán retirados del aula y el estudiante enfermo o miembro del personal será enviado a casa. - La comunicación proporcionada por el SD DOH se enviará a casa a la familia del estudiante en función de la situación. - Si ocurre un caso positivo de COVID-19, la escuela notificará a la comunidad escolar sobre la exposición y los próximos pasos. - La escuela mantendrá la confidencialidad y privacidad de cualquier estudiante enfermo o miembro del personal . 	<p>- No aplica.</p>
---	--	---	---	---------------------

APRENDIZAJE VIRTUAL

Si los padres deciden que sus hijos no regresen a la instrucción en persona en el campus, una de las siguientes dos opciones puede estar disponible en la que el 100% de la instrucción se proporcionará en línea. Los padres que seleccionan esta opción para sus hijos deben comprometerse a un semestre completo de aprendizaje en línea. El Distrito Escolar de Alcester-Hudson no proporcionará a los maestros para la instrucción en línea de un semestre y / o un año. Los dos proveedores de nuestro Distrito son Acellus y Black Hills Learning Community.

Edmentum

Edmentum es un sistema de aprendizaje basado en la web desarrollado para estudiantes en KG-12. Utiliza lecciones basadas en video con tecnología de vanguardia para acelerar el aprendizaje. Está alineado con los Estándares de Contenido de Dakota del Sur y ofrece a los estudiantes la oportunidad de ganar de manera segura desde casa.

Comunidad de aprendizaje de Black Hills

Los estudiantes en los grados K-8 que utilizan la plataforma BHOLC K12 tendrán un maestro en línea de nivel de grado que tiene contacto con el entrenador de aprendizaje (padre / tutor) durante todo el año escolar. Los estudiantes en los grados 9-12 que utilizan la opción BHOLC Fuel Education tendrán un maestro en línea basado en el contenido que brinda apoyo en el área de contenido al estudiante y un mentor proporcionado por el BHOLC que brinda apoyo de participación. Black Hills Online Learning Community proporcionará las calificaciones para los estudiantes.

OPERACIONES

Servicios de Salud

- La enfermera del distrito escolar ayudará a determinar las prácticas de salud y seguridad requeridas para todas las operaciones, incluido el equipo de protección personal (PPE) requerido para el personal en diversos entornos educativos y proporcionará la capacitación necesaria para el PPE (Ver [EPP para el personal orientación](#)).
- Todas las evaluaciones de estudiantes y personal se completarán en casa diariamente antes de ingresar al edificio de la escuela. El Distrito ha proporcionado las [Pautas de detección de COVID-19](#) para todas las familias y el personal.
- La enfermera del distrito escolar ayudará a proporcionar educación sobre el lavado de manos, la higiene respiratoria y el distanciamiento social.
- La enfermera del distrito escolar examinará a los estudiantes o al personal que se enfermen durante el día escolar para detectar síntomas relacionados con COVID-19.
- La enfermera del distrito escolar proporciona un espacio aislado para los estudiantes o el personal que se enferman hasta que el estudiante o el personal abandonan la escuela.
- Los Servicios de Salud seguirán las pautas de exclusión de salud del DOH de SD.
- La enfermera del distrito escolar ayudará en los planes de desarrollo para estudiantes médicamente frágiles y estudiantes con necesidades especiales de atención médica.
- La enfermera del distrito escolar monitoreará los datos relacionados con COVID-19: seguimiento diario de la asistencia y monitoreo de tendencias y seguimiento diario de los estudiantes y el personal con síntomas de COVID-19 y aquellos que son enviados a casa.
- La enfermera del distrito escolar continuará defendiendo SDCL con respecto a los requisitos de vacunación.

Servicios de nutrición infantil

- Punto de venta sin contacto : el asistente del almuerzo será responsable.
- Guantes de plástico, cubiertas faciales, delantales y restricciones para el cabello, usados por el personal del servicio de alimentos.
- Comidas servidas por el personal de servicio de alimentos con estudiantes que usan bandejas duras desinfectadas.
- No hay autoservicio.
- Utensilios preenvueltos utilizados.
- Condimentos individuales preenvasados .
- Enfriadores de leche utilizados con cajas individuales.
- Solo artículos envueltos individualmente para autoservicio, como ensaladas, sándwiches, frutas y verduras utilizadas en los niveles de secundaria y preparatoria.
- Solo frutas y verduras frescas preempaquetadas, envueltas individualmente para primaria.
- Soluciones de lejía utilizadas para todas las situaciones de desinfección.
- Todo el personal continúa con la capacitación en saneamiento y seguridad.
- Todo el personal de servicio de alimentos está certificado por Serve-Safe.
- Cuando y donde sea posible, reduzca el número de estudiantes que comen en un solo lugar.
- Si se produce un solo o un número limitado de cierres de escuelas , se pueden establecer sitios de alimentación en la escuela cerrada.
- Todos los estudiantes serán elegibles para comer en estos sitios, independientemente de su estado de pago gratuito, reducido o completo pendiente de exenciones estatales y federales.

- Comidas distribuidas en cantidades de dos o tres días cuando sea necesario.

Instalaciones y Mantenimiento

- Se habrá completado la limpieza profunda completa del verano: limpieza de todos los muebles, accesorios, paredes, extracción de alfombras, encerado de pisos, etc.
- HVAC: asegúrese de múltiples intercambios de aire antes de las horas programadas de inicio del personal y la actividad. Establezca modos de operación antes para que se alcancen temperaturas adecuadas y el edificio se enjuague previamente.
- Operar sistemas HVAC durante todas las actividades programadas de estudiantes / personal para garantizar intercambios de aire en áreas ocupadas.
- Aumentar la configuración mínima del aire exterior en un 100%, pasando de un mínimo de 10-20% a 20-40% - Continúe operando con monitores de CO2 modulando el aire exterior si se necesita más.
- Cambie los filtros de aire en agosto antes del comienzo de la escuela a un filtro de mayor eficiencia y luego cambie los filtros en agosto, diciembre y abril.
- Enjuague los accesorios de plomería mensualmente durante los períodos desocupados.
- No se puede usar bebedero : solo en modo de llenado de botellas.
- Proporcione protocolos de registro del edificio, personal, estudiantes y visitantes.
- Dispensadores de saneamiento de manos para áreas comunitarias, comedores y salas de usos múltiples.
- Las puertas del aula deben permanecer abiertas durante los períodos de paso y deben ser abiertas y cerradas solo por el personal para minimizar los puntos de contacto.
- Señalización para lavarse las manos en todos los baños.
- Señalización de distanciamiento social colocada alrededor de escuelas y aulas.
- Se utilizarán productos de limpieza aprobados por la EPA para toda la limpieza.
- Todo el personal será responsable de limpiar rutinariamente las superficies que se tocan con frecuencia en su área de trabajo.
- El personal recibirá la limpieza de rutina adecuada del EPP (Ver EPP).
- Los custodios desinfectarán todas las áreas comunes, los herrajes de las puertas y las superficies que se tocan con frecuencia de manera constante.

Tecnología y conectividad

- Building Computer Specialists reparará y mantendrá la flota de dispositivos utilizando los procedimientos de limpieza adecuados descritos por los Servicios de Operaciones y siguiendo los procesos recomendados por el Servicio de Salud.
- ITS trabajará con los proveedores de reparación locales para garantizar los programas de reparación oportunos al tener en cuenta los procedimientos de manejo adecuados.
- Todos los estudiantes usarán el mismo dispositivo todos los días.
- ITS trabajará con socios locales para cerrar la brecha de conectividad para los estudiantes.
- 1 a 1: JK-2 (iPad):
- 1 a 1: 3 rd-68th (Chromebooks) se implementará a cada estudiante.
- 1 a 1: 7-12 ° (portátiles con Windows) llevados a casa diariamente por los estudiantes
- ITS estandarizará los procesos de check-in / check-out para dispositivos a través de la adquisición de un sistema de control de inventario.
- ITS comprará cargadores de reemplazo y dispositivos prestados sobre la pérdida experimentada a partir del semestre de primavera.
- ITS proporcionará dispositivos adicionales disponibles para el check-out por parte del personal para el trabajo remoto cuando sea posible.

- Implementar la centralización de apoyo en colaboración con otros servicios estudiantiles y funciones curriculares para proporcionar apoyo educativo basado en el hogar para tecnología y otros servicios
- Establecer una fuente única de materiales de apoyo en línea
- Activar recursos internos para uso externo, como la gestión del tiempo
- Establecer la categoría de ticket de aprendizaje remoto para el seguimiento de problemas

Prácticas de construcción

- Promover prácticas [de distanciamiento social](#).
- Permita una mezcla mínima entre grupos tanto como sea posible.
- Siga los requisitos del Distrito de cualquier restricción a visitantes no esenciales, voluntarios y actividades que involucren a otros grupos al mismo tiempo.
- Espacio de asientos / escritorios tanto como sea posible.
- Gire los escritorios para mirar en la misma dirección (en lugar de uno frente al otro) o haga que los estudiantes se sienten en un solo lado de las mesas, separados tanto como sea posible.
- Limite el intercambio de materiales por parte de los estudiantes.
- Evite compartir dispositivos electrónicos, juguetes, libros y otros juegos o ayudas de aprendizaje.
- Promover prácticas de higiene saludables.
- Enseñe y anime a lavarse las manos y cubrirse al toser y estornudar.
- Determine los horarios programados para lavarse las manos para los estudiantes de primaria.
- Las cubiertas faciales son muy recomendables y recomendadas para todo el personal. Algunos miembros del personal deberán usar equipo de protección personal (EPP) debido a la naturaleza de su trabajo.
- Se recomienda encarecidamente a los estudiantes que usen cubiertas de tela para la cara.

Transporte

- Se recomendará al personal que use cubiertas de tela para la cara.
- Tenga desinfectante de manos en el autobús para que el personal y los estudiantes lo usen: aliente a los estudiantes a usar el desinfectante de manos cuando suban al autobús.
- Los conductores de autobuses deben completar la evaluación según las [Pautas de detección](#) de [COVID-19](#) diariamente antes de comenzar su(s) ruta(s) de autobús.
- Los conductores de autobuses deberán recibir capacitación sobre los procedimientos de limpieza adecuados.
- Se anima a los estudiantes a usar cubiertas de tela para la cara.
- Mantenga las ventanas del autobús parcialmente abiertas cuando sea posible.
- Asientos asignados en los autobuses, cuando sea posible.

GUÍA DE EPP COVID-19

PERSONAL	EPI
<ul style="list-style-type: none"> • Todo el personal (aparte de lo que se describe a continuación). 	<p>Se le anima a usar cubiertas de tela para la cara*</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Todo el personal para la limpieza rutinaria de superficies de uso frecuente. 	<p>Obligatorio usar guantes desechables</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Personal de cara al público (es decir, recepcionista / administrativo) a menos que la partición de plexiglás esté en su lugar. 	<p>Se requiere usar una cubierta de tela para la cara*</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Personal que DEBE ir a los hogares. • Personal que trabaja de manera práctica (menos de 6 pies) con un estudiante continuamente durante 15 minutos o más (es decir, B-3, terapeutas, entrenador atlético) <p>**</p>	<p>Protector facial requerido O mascarilla facial de procedimiento***. Use ambos cuando sea posible. (algunos trabajos, como la terapia del habla, pueden no ser propicio para usar una máscara facial de procedimiento)</p>
<p>Personal (es decir, enfermeras y administrativos) que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atención a estudiantes y personal sintomáticos de COVID-19. • Realizar procedimientos de atención médica asmática (es decir, nebulizadores). 	<p>Mascarilla facial de procedimiento requerida + protector facial, guantes, bata.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Personal de custodia que limpia áreas donde las personas con COVID-19 o persona sospechosa de COVID-19 lo han sido. 	<p>Se requiere mascarilla de procedimiento, bata, guantes.</p>

Fomentado - Elección del personal, no suministrado por el Distrito.

Requerido - Obligatorio. Suministrado por el Distrito.

* Las cubiertas de tela para la cara están destinadas a proteger a otras personas en caso de que el usuario esté infectado sin saberlo pero no tenga síntomas. Las cubiertas de tela para la cara no son máscaras quirúrgicas, respiradores u otro equipo médico de protección personal.

**La enfermera del distrito escolar trabajará con los administradores para determinar los deberes del trabajo / trabajo que requiere PPE según la guía de los CDC.

Según el procedimiento SD DOH, las máscaras faciales se pueden usar durante dos días.



ANTES ¡ESCUELA!



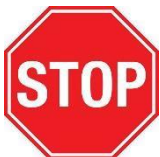
Completar diariamente -- antes del comienzo del día escolar.

Los estudiantes y el personal deben completar un chequeo de salud diario respondiendo estas preguntas antes de asistir a la escuela.

(Los padres no necesitan enviar el cuestionario a la escuela)

PREGUNTAS SOBRE LA DETECCIÓN DE COVID-19

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo ha tenido contacto cercano con un caso confirmado de COVID-19 en el pasados 14 días (dentro de 6 pies para?) |
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo tiene dificultad para respirar nueva o que empeora? |
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo tiene tos nueva o que empeora? |
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo tiene fiebre de 100.4 o más? |
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo tiene escalofríos? |
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo tiene diarrea? |
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo tiene dolor muscular inexplicable? |
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo tiene dolor de cabeza (no relacionado con una afección de salud conocida, es decir, migrañas)? |
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo tiene dolor de garganta? |
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | ¿Su hijo tiene una nueva pérdida del gusto o del olfato? |



Si responde **SÍ** a CUALQUIERA de estas preguntas, **¡DETÉNGASE!** No envíe a su hijo a la escuela. Comuníquese con su proveedor de atención médica. Póngase en contacto con su escuela para informarles de los síntomas de su hijo. También puede comunicarse con el Departamento de Salud de SD si tiene preguntas sobre COVID-19 al 1-800-997-2880.



Si respondió **NO** a TODAS las preguntas, vaya a la escuela.

DISTANCIAMIENTO SOCIAL - Guía de los CDC

Mantenga una distancia segura para frenar la propagación.

Limitar el contacto cercano cara a cara con los demás es la mejor manera de reducir la propagación de la enfermedad por coronavirus 2019 (COVID-19).

¿Qué es el distanciamiento social?

El distanciamiento social, también llamado "distanciamiento físico", significa mantener un espacio seguro entre usted y otras personas que no son de su hogar.

Para practicar el distanciamiento social o físico, manténgase al menos a 6 pies (aproximadamente 2 brazos de distancia) de otras personas que no sean de su hogar tanto en espacios interiores como exteriores.

El distanciamiento social debe practicarse en combinación con otras [acciones preventivas diarias](#) para reducir la propagación de COVID-19, incluido el [uso de cubiertas de tela para la cara](#), evitar tocarse la cara con las manos sin lavar y lavarse las manos con frecuencia con agua y jabón durante al menos 20 segundos.

¿Por qué practicar el distanciamiento social?

COVID-19 se propaga principalmente entre las personas que están en contacto cercano (a menos de 6 pies) durante un período prolongado. La propagación ocurre cuando una persona infectada tose, estornuda o habla, y las gotitas de la boca o la nariz se lanzan al aire y aterrizan en la boca o la nariz de las personas cercanas. Las gotitas también se pueden inhalar en los pulmones. Estudios recientes indican que las personas infectadas pero no tienen síntomas probablemente también desempeñen un papel en la propagación de COVID-19. Dado que las personas pueden propagar el virus antes de saber que están enfermas, es importante mantenerse al menos a 6 pies de distancia de los demás cuando sea posible, incluso si usted, o ellos, no tienen ningún síntoma. El distanciamiento social es especialmente importante para [las personas que corren un mayor riesgo](#) de enfermarse gravemente a causa del COVID-19.

Si está enfermo con COVID-19, tiene [síntomas consistentes](#) con COVID-19 o ha estado en contacto cercano [con](#) alguien que tiene [COVID-19](#), es importante quedarse en casa y lejos de otras personas [hasta que sea seguro estar cerca de otros](#).

COVID-19 puede vivir durante horas o días en una superficie, dependiendo de factores como la luz solar, la humedad y el tipo de superficie. Es posible que una persona pueda contraer COVID-19 al tocar una superficie u objeto que tenga el virus y luego tocarse la boca, la nariz o los ojos. Sin embargo, esta no debe ser la principal forma en que se propaga el virus. El distanciamiento social ayuda a limitar las oportunidades de entrar en contacto con superficies contaminadas y personas infectadas fuera del hogar.

Aunque el riesgo de enfermedad grave puede ser diferente para todos, cualquier persona puede contraer y propagar el COVID-19. Todos tienen un papel que desempeñar para frenar la propagación y protegerse a sí mismos, a su familia y a su comunidad. Además de practicar [los pasos diarios para prevenir COVID-19](#), mantener el espacio entre usted y los demás es una de las mejores herramientas que tenemos para evitar estar expuestos a este virus y frenar su propagación en las comunidades.

Consejos para el distanciamiento social

Al salir en público, es importante mantenerse al menos a 6 pies de distancia de otras personas y [usar](#)

[una cubierta](#) de [tela](#) para [la cara](#) para frenar la propagación de COVID-19. Considere los siguientes consejos para practicar el distanciamiento social cuando [decida salir](#).

- **Sepa antes de ir:** Antes de salir, conozca y siga las pautas de las autoridades locales de salud pública donde vive.
- **Prepárese para el transporte:** Considere las opciones de distanciamiento social para viajar de manera segura cuando haga mandados o viaje hacia y desde el trabajo, ya sea caminando, andando en bicicleta, rodando en silla de ruedas o usando transporte público, viajes compartidos o taxis.
- **Limite el contacto al hacer mandados:** Solo visite las tiendas que venden artículos esenciales para el hogar en persona cuando sea absolutamente necesario, y manténgase al menos a 6 pies de distancia de otras personas que no sean de su hogar mientras compra y hace filas. Si es posible, use servicios de autoservicio, recogida en la acera o entrega para limitar el contacto cara a cara con otras personas. Mantenga la distancia física entre usted y los proveedores de servicios de entrega durante los intercambios y [use una cubierta de tela para la cara](#).
- **Elija actividades sociales seguras:** es posible mantenerse conectado socialmente con amigos y familiares que no viven en su hogar llamando, usando video chat o manteniéndose conectado a través de las redes sociales.
Medio. Si se reúne con otras personas en persona (p. ej., en pequeñas reuniones al aire libre, en el patio o en la entrada de la casa con un pequeño grupo de amigos o familiares), manténgase al menos a 6 pies de distancia de otras personas que no sean de su hogar. Siga [estos pasos](#) para mantenerse seguro si va a participar en actividades personales y sociales fuera de su hogar.
- **Mantenga la distancia en eventos y reuniones:** Es más seguro evitar lugares y reuniones concurridos donde puede ser difícil mantenerse al menos a 6 pies de distancia de otras personas que no son de su hogar. Si se encuentra en un espacio lleno de gente, trate de mantener 6 pies de espacio entre usted y los demás en todo momento, y [use una cubierta de tela para la cara](#). Las cubiertas de tela para la cara son especialmente importantes en momentos en que el distanciamiento físico es difícil. Preste atención a cualquier guía física, como marcas de cinta en los pisos o letreros en las paredes, indicando a los asistentes que permanezcan al menos a 6 pies de distancia entre sí en Italia o en otros momentos. Permita que otras personas tengan 6 pies de espacio cuando pase junto a ellos tanto en interiores como en exteriores.
- **Manténgase distanciado mientras está activo:** Considere salir a caminar, andar en bicicleta o rodar en silla de ruedas en su vecindario o en otro lugar seguro donde pueda mantener al menos 6 pies de distancia entre usted y otros peatones y ciclistas. Si decides visitar un [Parque](#), [sendero](#) o [instalación recreativa](#) cercana, primero verifique si hay cierres o restricciones. Si está abierto, considere cuántas otras personas podrían estar allí y elija un lugar donde sea posible mantener al menos 6 pies de espacio entre usted y otras personas que no sean de su hogar.

RECURSOS HUMANOS

Es el deseo del Distrito Escolar de Alcester-Hudson mantener su fuerza laboral y también utilizar plenamente las habilidades de los miembros de su personal durante todos los niveles de entrega educativa, incluido el aprendizaje normal, el aprendizaje normal con adaptaciones, el aprendizaje híbrido y el aprendizaje remoto. Cuando un edificio esté en aprendizaje remoto o modificado, el personal del edificio cuyas tareas rutinarias se vean alteradas significativamente o no sean necesarias debido al estado del edificio estará disponible para trabajar en otro entorno o tomará la licencia apropiada disponible para ellos.